

П Р И К А З

04.09.2020г

с.Ключи

№ 119 п.1

Об утверждении состава руководителей  
районных методических объединений  
педагогов на 2020 - 2021 учебный год.

В целях оказания необходимой консультативной помощи педагогическим работникам и руководителям образовательных учреждений района в организации и совершенствовании образовательного процесса, своевременной помощи начинающим учителям, совершенствования и развития их профессиональной компетентности, личностного роста, организации непрерывного образования педагогических кадров, повышения качества и эффективности методической работы с педагогическими кадрами

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Считать приоритетными направлениями в работе с педагогическими кадрами:
  - обеспечение своевременного и качественного освоения педагогами современной нормативной правовой и учебно-методической базы в рамках модернизации образования и введения ФГОС ООО;
  - оказание методической помощи педагогам по вопросам совершенствования методики проведения уроков и внеурочной занятости обучающихся в условиях введения ФГОС ;
  - оказание методической помощи молодым специалистам.
  - обеспечение доступного и качественного образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с ФГОС образования обучающихся с ОВЗ;
  - развитие сетевого взаимодействия в школьных округах;
  - сопровождение реализации предметных концепций «Математика», «Русский язык», «История», выявление и развитие одаренных детей, внедрение нового формата деятельности школьной библиотеки;
  - повышение эффективности использования результатов независимой оценки качества образования (ЕГЭ, ОГЭ, ВПР, НИКО) в методической работе.
2. Утвердить методическую сеть районных объединений педагогических работников, с доплатами руководителям за организацию работы РМО (приложение 1).
3. Руководителям РМО:
  - организовать работу методических формирований в соответствии с положением о РМО;
  - предоставить до 20.09.2020г в комитет по образованию анализ работы РМО за 2019-2020 учебный год и план работы на 2020-2021 учебный год, согласованный с куратором-специалистом комитета электронный вариант по эл.адресу [eageenko@mail.ru](mailto:eageenko@mail.ru) и печатный экземпляр, заверенный куратором РМО.
  - совместно с кураторами РМО обновить паспорта методических объединений на сайте комитета по образованию в срок до 01.10.2020г

4. Руководителям образовательных учреждений создать благоприятные условия для:
  - организации работы РМО;
  - активного и продуктивного участия педагогических работников в работе РМО;
  - обеспечить выплаты педагогам - руководителям РМО в размере от 15% ставки ЕТС с 01.09.2020 г. (приложение 1)
5. Специалистам комитета курировать работу РМО в соответствии с планом работы, оказывать руководителям РМО методическую и организационную помощь.
6. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Председатель комитета



Т.И.Китанина

Методическая сеть районных объединений педагогических работников  
Ключевского района на 2020-2021 учебный год

№ п/п	Наименование РМО	Ф.И.О руководителя РМО	место работы	% доплат	ФИО специалиста комитета по образованию, курирующего работу РМО
1.	РМО учителей химии	Видершпан Ирина Петровна	МБОУ «Ключевская СОШ № 1»	15%	Бодня Т.Н
2.	РМО учителей биологии	Пилипенко Олег Михайлович	МБОУ «Ключевская СОШ № 1»	15%	Агеенко Е.А.
3.	РМО учителей ИЗО и черчения	Найчук Татьяна Владимировна	МБОУ «Ключевская СОШ № 1»	15%	Бодня Т.Н
4.	РМО зам.директоров по УР	Решетько Мари на Александровна	МБОУ «Ключевская СОШ № 1»	15%	Могильная Т.А.
5.	РМО педагогов-психологов и социальных педагогов	Пашкова Людмила Викторовна.	МБОУ «Ключевская СОШ № 2»	15%	Бодня Т.Н
6.	РМО зам.директоров по ВР и классных руководителей	Кочегурная Наталья Валентиновна	МБОУ «Ключевская СОШ № 2»	15%	Бодня Т.Н
7.	РМО учителей физической культуры и ОБЖ	Капустин Иван Александрович	МБОУ «Ключевская СОШ № 2»	15%	Бодня Т.Н.
8.	РМО учителей иностранных языков	Тарасова Марина Александровна	МБОУ «Ключевская СОШ № 2»	15%	Казбанова Г.Н.
9.	РМО школьных библиотекарей	Алейникова Лариса Владимировна.	МБОУ «Ключевская СОШ № 2»	15%	Казбанова Г.Н.
10.	Руководитель Клуба молодого педагога	Климченко Карина Евгеньевна	Целинная СОШ филиал МБОУ «Ключевская СОШ № 2»	15%	Казбанова Г.Н.
11.	РМО педагогов – организаторов и ответственных за организацию работы школьных детских организаций	Усова Елизавета Андреевна	Целинная СОШ филиал МБОУ «Ключевская СОШ № 2»	15%	Бодня Т.Н.
12.	РМО учителей истории, обществознания, права	Райшина Татьяна Валентиновна	Целинная СОШ филиал МБОУ «Ключевская СОШ № 2»	15%	Могильная Т.А.
13.	РМО учителей математики	Карпучёва Ирина Владимировна	Целинная СОШ филиал МБОУ «Ключевская СОШ № 2»	15%	Агеенко Е.А.
14.	РМО учителей информатики	Алейников Игорь Борисович.	МБОУ «Ключевская СОШ № 2»	15%	Носовец С.Е.
15.	РМО учителей географии	Яворская Светлана Владимировна	МОУ «Ключевская СОШ № 2»	15%	Агеенко Е.А.
16.	РМО учителей начальных классов и воспитателей в ГПД	Кориневская Александра Вячеславовна	МБОУ «Ключевская СОШ №2»	15%	Могильная Т.А..
17.	РМО учителей технологии	Набока Елена Ввкторовна	МБОУ «Ключевская СОШ № 2»	15%	Могильная Т.А.
18.	РМО учителей физики и астрономии	Шишмакова Светлана Леонидовна	МБОУ «Ключевская СОШ № 2»	15%	Агеенко Е.А.
19.	РМО учителей русского языка и литературы	Кобыляцкая Алёна Андреевна	МБОУ «Новополтавская СОШ им.Н.В.Курченко»	15%	Могильная Т.А..
20.	РМО учителей ОРКСЭ и ОДНКНР	Гриценко Галина Петровна	МБОУ «Новополтавская СОШ им.Н.В.Курченко»	15%	Казбанова Г.Н.
21.	РМО педагогов ДОУ	Солдатова Татьяна Ни колаевна	МБДОУ Ключевский детский сад«Алеёнушка»	15%	Шевченко И.В.

## **Положение о районном методическом объединении учителей - предметников**

### **I. Общие положения**

- 1.1. Районное методическое объединение (далее РМО) педагогов создано при комитете по образованию администрации Ключевского района Алтайского края на основании приказа председателя комитета и настоящего положения.
- 1.2. РМО создается на добровольной основе, объединяет педагогов ОУ одного предмета или цикла предметов, ступени обучения, воспитательного направления.
- 1.3. Работа РМО строится в соответствии с Законом РФ «Об образовании», нормативно-правовыми документами Министерства общего образования Российской Федерации, управления по образованию и делам молодежи Алтайского края, комитета по образованию администрации Ключевского района и с данным положением.
- 1.4. РМО создается и ликвидируется на основании приказа комитета по образованию администрации Ключевского района.

### **II. Цель деятельности районного методического объединения:**

- 2.1. Удовлетворение образовательных потребностей педагогов,
- 2.2. Создание условий для реализации Программы развития образования района.

### **III. Задачи районного методического объединения учителей – предметников:**

- 3.1. Диссеминация передового педагогического опыта.
- 3.2. Оказание методической помощи молодым педагогам, организация шефства-наставничества.
- 3.3. Освоение новых педагогических технологий.

### **IV. Формы, методы и содержание работы РМО:**

4. 1. Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
4. 2. Отбор содержания, корректировка и составление учебных программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневости преподавания, регионального и школьного компонентов;
- 4.3. Обеспечение профессионального, культурного и творческого роста педагогов;
4. 4. Организация экспериментальной работы по предмету;
4. 5. Освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности по предмету, направлению работы;
4. 6. Изучение и анализ состояния преподавания по профильным предметам, воспитательного процесса;
4. 7. Обобщение передового опыта учителей и внедрение его в практику работы;
4. 8. Организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками по предмету;
4. 9. Проведение отчетов о профессиональном самообразовании учителей, работе на курсах повышения квалификации, заслушивания отчетов о творческих командировках;
4. 10. Организация внешкольной работы с обучающимися по предмету.

## **V. Организация работы РМО .**

5.1. Руководитель РМО выбирается его членами из числа авторитетных педагогов, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, и утверждается приказом комитета по образованию района.

5.2. Работа РМО планируется на основе изучения образовательных потребностей педагогов, уровня их квалификации и задач Программы развития образования в районе;

5.3. Основные направления работы методического объединения реализуются через следующие виды деятельности:

обеспечение работников образования актуальной профессиональной информацией;

оказание консультаций по актуальным проблемам образования;

анализ учебно-методической работы по предмету;

разработка и анализ олимпиадных заданий;

изучение образцов педагогического опыта;

освоение новейших достижений в области образования;

разработка нового содержания образования (программ, методик, технологий, учебных пособий, дидактических материалов и др.);

участие в опытно-экспериментальной разработке (разработка, реализация, проведение экспертизы проектов);

рассмотрение и утверждение экзаменационных (переводных) материалов.

5.4. Деятельность РМО строится в различных формах: семинары, консультации, творческие группы, школа педагогического опыта, школа молодого учителя, творческие отчеты.

5.5. РМО планирует свою работу на учебный год. Заседания РМО проводятся не реже одного раза в четверть.

5.6. В конце учебного года методическое объединение проводит анализ своей деятельности, готовит аналитическую справку, предоставляемую в комитет по образованию.

5.7. Работу районных методических объединений курирует специалист комитета по образованию, организатор методической работы.

## **VI. Права районного методического объединения.**

6.1. Самостоятельно планировать работу в соответствии с основными направлениями

развития образования и образовательными потребностями педагогических кадров.

6.2. Вносить предложения по совершенствованию деятельности управленческих и

методических служб всех уровней.

6.3. Принимать участие в формировании заказа на повышение квалификации членов

методического объединения.

6.4. Вносить предложения по аттестации педагогов на соответствующие квалификационные категории.

6.5. Выдвигать предложения по вопросу поощрения своих членов за успехи в педагогической деятельности.

## **VII. Ответственность РМО.**

- за своевременную реализацию главных направлений работы РМО;
- за качественное проведение каждого мероприятия в соответствии с планом работы;
- за качество разработанных материалов и внедрение их в практику.

## **VIII. Обязанности членов РМО.**

- 8.1. Участвовать в заседаниях РМО, практических семинарах и других мероприятиях,  
проводимых по плану РМО.
- 8.2. Работать над повышением уровня своего профессионального мастерства.

## **IX . Документация и отчетность РМО.**

- положение о РМО;
- анализ работы РМО за прошедший учебный год;
- план работы РМО на текущий учебный год;
- сведения о темах самообразования педагогов – членов РМО;
- банк данных о педагогах- членах РМО: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий и педагогический стаж; квалификационная категория, награды звание);
- график прохождения аттестации педагогов на текущий год и перспективный план аттестации педагогов РМО;
- протоколы заседаний РМО;
- график повышения квалификации педагогов РМО на текущий год и перспективный план повышения квалификации педагогов РМО;
- сведения о профессиональных потребностях педагогов РМО;
- план работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами в РМО.